

Predloží usporiadateľ technickému delegátovi (TD) / hl. rozhodcovi 60 min. pred 1. stretnutím*

*vyplňa sa jeden protokol pre jednu hraciu halu na jeden hrací deň

M-SR: Juniore/-ky Kadeti/-tky St. žiaci/-čky Ml. žiaci/-čky (zakružkovať)

Miesto turnaja:

Dátum:

Usporiadateľ:

Hracia hala/ihrisko:

Vyplní TD (hl. rozhodca) s hlavným usporiadateľom cca 45 min. pred 1. stretnutím

áno / nie (X)

Ihrisko a jeho vybavenie (podľa Vykonávacích pokynov):

- ohraničenie zón podania
- zóny rozcvičovania
- sieť (horná/dolná páska, anténky, postranné pásky)
- rozhodcovská stolička

Stôl zápisu:

- platný registračný preukaz zapisovateľa, uveďte číslo: _____
- lístky na postavenie hráčov
- počítač pre elektronický zápis (* v prípade ml. žiactva zápis formátu A3)
- USB kľúč (* nevyžaduje sa u ml. žiactva)
- záložný počítač pre elektronický zápis (* nevyžaduje sa u ml. žiactva)
- tlačiareň (* nevyžaduje sa u ml. žiactva)
- manuálny ukazovateľ skóre
- funkčný teplomer
- teplota v hale
- 2 ks reflexné vesty pre novovymenované liberá

	°C

Ostatné vybavenie haly:

- šatne pre družstvá so sociálnym vybavením
- šatňa rozhodcov
- lopty (min. 17 ks rovnakého typu)
- zvukové znamenie pre striedania (minimálne píšťalka)
- akustické ozvučenie haly
- 2 ks vozík na oblečenie a materiál družstiev na lavičke
- vlajka / zástava Slovenskej republiky
- titulárny banner M-SR
- internetové vysielanie z haly

Organizačné zabezpečenie:

- hlavný usporiadateľ (minimálne 60 min. pred prvým stretnutím)
- ostatní usporiadatelia (min. 2 osoby)
- hlásateľ
- zdravotná služba (min. 1 osoba)
- podávači / utierači (min. 4 osoby)
- fotograf

počet	
počet	

Blížšia špecifikácia prípadných nedostatkov (v prípade potreby uviesť aj správy tech. delegáta):

Meno a priezvisko TD (hl. rozhodcu): _____ podpis: _____

Meno a priezvisko hl. usporiadateľa: _____ podpis: _____