

Štatút Odvolacej komisie SVF

vytvorený v zmysle článku 50 Stanov Slovenskej volejbalovej federácie

Článok 1

Základné ustanovenia

1.1 Odvolacia komisia (ďalej len „OK SVF“ alebo „komisia“) je orgánom zabezpečenia spravodlivosti Slovenskej volejbalovej federácie (ďalej len „SVF“) druhého stupňa s odvolacou a prieskumnou právomocou.

1.2 OK SVF rozhoduje v druhom stupni o odvolaniach proti rozhodnutiam Volebnej komisie, Disciplinárnej komisie, Registračnej komisie a Arbitrážnej komisie, resp. proti rozhodnutiam iných odborných komisií a iných orgánov SVF vydaných v prvom stupni, proti ktorým je odvolanie prípustné, ak nie je v predpisoch SVF stanovené inak.

1.3 OK SVF vykonáva svoju činnosť v súlade s cieľmi SVF, vo svojej činnosti sa riadi najmä Stanovami SVF, Športovo-technickými dokumentami SVF (Súťažný poriadok volejbalu, Registračný a prestupový poriadok SVF, Disciplinárny poriadok SVF a i.), týmto štatútom, ako aj ostatnými internými normami SVF a právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.

1.4 Činnosť komisie koordinuje jej predseda.

Článok 2

Poslanie, pôsobnosť a úlohy OK SVF

2.1 Je druhostupňovým odvolacím orgánom, ktorého rozhodnutia sú konečné. OK SVF je oprávnená na základe podnetu preskúmať právoplatné rozhodnutia a postupy orgánov a členov SVF, ak nie je v predpisoch SVF stanovené inak. Podmienkou prijatia podnetu na konanie odvolacej komisie je vyčerpanie riadnych opravných prostriedkov prípustných podľa predpisov SVF. Ak vec neznesie odklad, najmä z hľadiska športovo-technických dôsledkov, je odvolacia komisia oprávnená na základe podnetu preskúmať aj neprávoplatné rozhodnutia a postupy orgánov SVF prvého stupňa.

2.2 Vykonáva svoju pôsobnosť v súlade s pravidlami súťaže, predpismi SVF, medzinárodnými športovými pravidlami, predpismi a rozhodnutiami Medzinárodnej volejbalovej federácie (FIVB) a Európskej volejbalovej konfederácie (CEV) pri dodržiavaní zásad spravodlivého procesu, pričom pri rozhodovaní sporov dbá na to, aby v rozhodovaní o skutkovo a právne zhodných prípadoch alebo podobných prípadoch nevznikali neodôvodnené rozdiely a aby zabezpečila právnu istotu a predvídateľnosť svojich rozhodnutí.

Článok 3

Zloženie OK SVF

3.1 Komisia je zložená z predsedu, podpredsedu a najmenej jedného ďalšieho člena.

3.2 Predsedu a podpredsedu komisie volí a odvoláva Konferencia SVF. Jedného člena a jedného náhradníka volí a odvoláva Správna rada SVF (ďalej len „SR SVF“).

3.3 Za predsedu, podpredsedu alebo člena komisie môže byť zvolený iba kandidát, ktorý má vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa získané na právnickej fakulte vysokej školy v Slovenskej republike alebo má uznaný diplom o vysokoškolskom právnickom vzdelaní druhého stupňa vydaný zahraničnou vysokou školou a najmenej tri roky odbornej právnickej praxe.

3.4 Člen komisie môže byť uvoľnený z funkcie na základe vlastnej písomnej žiadosti.

3.5 V prípade uvoľnenia miesta člena komisie môže nového člena kooptovať SR SVF na návrh niektorého zo zostávajúcich členov komisie.

3.6 Princíp nezlučiteľnosti výkonu funkcie je upravený v článku 27 Stanov SVF.

3.7 Jednotliví členovia komisie sú nezastupiteľní. Členovia komisie musia komplexne, kvalifikovane a nestranne posudzovať všetky otázky a problémy predložené na rokovanie komisie a zapracovávať nové požiadavky pre rozvoj volejbalu na Slovensku. Členovia komisie sú povinní postupovať v súlade s platnými právnymi predpismi, Stanovami SVF, Športovo-technickými dokumentami SVF, týmto štatútom, ako aj ostatnými internými normami SVF, podľa svojho vedomia a svedomia.

3.8 Predseda OK SVF najmä:

- koordinuje činnosť komisie,
- zodpovedá za organizačnú a obsahovú prípravu rokovania komisie,
- zodpovedá za vyhotovenie zápisnice z každého rokovania komisie, a to do 7 dní od konania rokovania,
- zodpovedá za hospodárenie komisie v rozsahu stanovených okruhov úloh a za spracovanie finančných záležitostí.

3.9 Členovia OK SVF najmä:

- majú právo a povinnosť oboznámiť sa s obsahom predkladaných materiálov a predkladať svoje návrhy a stanoviská,
- majú právo byť informovaní o všetkých zásadných skutočnostiach týkajúcich sa práce komisie, jej záverov a prijatých opatrení,
- zachovávajú nestrannosť, pristupujú zodpovedne k plneniu poslania a úloh komisie,
- zachovávajú mlčanlivosť vo veciach konania vo vzťahu k inej fyzickej alebo právnickej osobe,

- majú právo a povinnosť zúčastňovať sa zasadnutí komisie a aktívne vykonávať úlohy spojené s činnosťou komisie.

Článok 4

Zvolávanie rokovaní, rokovací poriadok a prijímanie záverov

4.1 Zasadnutia komisie sa uskutočňujú podľa potreby. V záujme efektivity činnosti komisie sa osobné rokovanie zvoláva najmä vtedy, ak z povahy prerokovávanej veci vyplýva, že nepostačuje písomné vyjadrenie členov komisie, alebo ak prijatie rozhodnutia na základe hlasovania "per rollam" nie je vhodné/primerané. Ak to obsah zasadnutia pripúšťa, rokovanie komisie je možné uskutočniť aj virtuálne s využitím informačno-technických prostriedkov (online konferencia, telefonická konferencia, e-mailové vyjadrenie a pod).

4.2 Predmetom rokovaní komisie je predovšetkým riešenie záležitostí vyplývajúcich z pôsobnosti komisie, prerokovanie písomných materiálov, ako aj ústnych správ a podnetov, ako aj ďalšie operatívne zaradené body.

4.3 Za prípravu a priebeh zasadnutia po organizačnej a obsahovej stránke zodpovedá predseda komisie. Predseda zvoláva zasadnutie formou písomného pozvania zaslaného členom komisie, a to najneskôr 7 dní pred jej konaním, členovia môžu odsúhlasiť zasadnutie aj v skoršom termíne.

4.4 Rokovania komisie vedie jej predseda, v prípade jeho neprítomnosti podpredseda komisie, resp. iný predsedom poverený člen komisie.

4.5 Zasadnutia komisie sú neverejné.

4.6 Účasť na rokovaní komisie je nezastupiteľná. Komisia prerokúva a rozhoduje záležitosti najmenej v dvojčlenom pléne, ktoré je zložené z predsedu (alebo podpredsedu) a ďalšieho člena komisie.

4.7 Neúčasť na rokovaní komisie je člen povinný oznámiť predsedovi hneď, ako zistí dôvody, pre ktoré sa zasadnutia komisie nebude môcť zúčastniť.

4.8 Členovia komisie, ktorí sa zúčastňujú osobného rokovania komisie, potvrdzujú svoju účasť podpisom prezenčnej listiny.

4.9 Na rokovaní komisie sa môžu zúčastniť aj osoby prizvané predsedom komisie, pričom ale nemajú právo hlasovať.

4.10 SVF poskytuje komisii bezplatnú organizačno-technickú podporu najmä poskytnutím zasadacej miestnosti v priestoroch SVF, v prípade potreby aj počítačového vybavenia a telekomunikačnej techniky.

4.11 Komisia je uznášaniaschopná, ak sa zasadnutia zúčastní nadpolovičná väčšina členov komisie.

4.12 V diskusii môžu členovia komisie, resp. prizvaní hostia, vyjadriť svoje stanoviská, názory, myšlienky.

4.13 Komisia prijíma závery a stanoviská na základe prerokovania problematiky, pričom o dôležitých otázkach sa vždy hlasuje. Predseda komisie uzatvára každý prerokovaný bod a predkladá konečný návrh uznesenia. Členovia komisie majú právo vyjadriť sa k návrhu na uznesenie.

4.14 V prípade hlasovania sa rozhodnutie komisie prijíma nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov. Pri rovnosti hlasov je rozhodujúci hlas predsedu komisie.

4.15 Rozhodnutie komisie podpisuje predseda komisie alebo ním poverený člen komisie.

4.16 O forme hlasovania (tajne, verejne, elektronicky, per rollam) v každom konkrétnom prípade rozhoduje predseda komisie, ak iný predpis SVF nestanovuje záväznú formu hlasovania.

4.17 Začatie, priebeh a záver konania pred OK SVF upravujú najmä Stanovy SVF (článok 50), Súťažný poriadok volejbalu (článok 28) a ostatné predpisy SVF. Konanie pred OK SVF je možné uskutočniť aj virtuálne s využitím informačno-technických prostriedkov (online konferencia, telefonická konferencia, e-mailové vyjadrenie a pod.).

Článok 5

Dokumentácia

5.1 Z každého rokovania komisie sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje stručný opis prerokovania jednotlivých bodov programu rokovania. V zápisnici sú v prípade potreby formou uznesení uvedené závery prijaté k jednotlivým prijatým bodom programu rokovania. Zápisnicu podpisuje predseda komisie alebo ním poverený člen komisie.

5.2 Zápisnica sa najneskôr do siedmich dní od konania zasadnutia doručuje elektronicky všetkým členom komisie a zodpovednému pracovníkovi sekretariátu SVF.

Článok 6

Finančné zabezpečenie činnosti

6.1 Činnosť komisie je zabezpečená vyčlenením prostriedkov v rozpočte SVF a ich použitie podlieha ekonomickým smerniciam SVF.

Článok 7

Spoločné a záverečné ustanovenia

7.1 Štatút a jeho prípadné zmeny podliehajú schváleniu SR SVF.

7.2 Návrh na zmenu štatútu môže predkladať predseda, podpredseda, člen OK SVF, a to na základe vlastnej iniciatívy, alebo prezident SVF, resp. ním poverený pracovník sekretariátu SVF.

7.3 Ak sa niektoré ustanovenie tohto štatútu dostane do rozporu so znením Zákona č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon“) alebo jeho vykonávacím predpisom, resp. Stanovami SVF, tak sa takéto ustanovenie nepoužije a namiesto neho sa použije príslušné ustanovenie Zákona alebo vykonávacieho predpisu, resp. Stanov SVF.

7.4 Tento štatút schválila Správna rada SVF dňa 12. 3. 2024 a nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia. Schválením štatútu strácajú platnosť pôvodné predpisy upravujúce túto problematiku.

V Bratislave, dňa 12. 3. 2024

JUDr. Mgr. Pavol Mančák

Predseda Legislatívnej komisie SVF

Mgr. Marek Rojko, v. r.

Prezident SVF