



Zápisnica DR-Z-2024-2

zo zasadnutia DR SVF dňa 6.11.2024

Bratislava, Kalinčiakova 33, 9:30 – 16:00

Prítomní : I.Olejník, T., M. Palenčar, M. Vadrna

Pozvaní : M.Rojko – prezident SVF

Prizvaní: pracovníci Sekretariátu SVF - podľa potreby

Program:

1. Otvorenie, privítanie, administratíva
2. Informácie o situácii s kontrolórkou SVF
3. Schválenie programu
4. Aktuálny stav hospodárenia SVF a SVF marketing s.r.o.
5. Kontrola uznesení orgánov SVF
6. Kontrola účtovných, mzdových, obchodných a iných dokumentov SVF za 01-06.11.2024
7. Kontrola účtovných, mzdových, obchodných a iných dokumentov SVF marketing s.r.o. za 01-06.11.2024
8. Rôzne
9. Uznesenie DR SVF a ukončenie.

K bodu 1 : Otvorenie, privítanie, administratíva

Otvorenie a privítanie členov DR SVF na zasadnutí vykonal M. Palenčar, požiadal členov o vykonanie administratívy (cestovné, prezentácia) a na úvod privítal prezidenta SVF M. Rojka.

K bodu 2 : Informácie o situácii s kontrolórkou SVF

M. Rojko informoval o zdravotnom stave, T. Vestenickej, a jej abdikáciu z postu kontrolórky, a Predsedu DR SVF. Informácia o doplnkovej voľbe kontrolóra SVF na základe konzultácie a odporúčania Hlavnej kontrolórky športu M. Dvorčíkovej.

K bodu 3 : Schválenie programu

Prednesený návrh programu zasadnutia DR SVF upravený a doplnený.

1. Bod 2. Informácie o situácii s kontrolórkou SVF.
2. Presunutý bod 7 na bod 3. Aktuálny stav hospodárenia SVF a SVF marketing s.r.o.

Za zapisovateľa bol určený M. Vadrna, za overovateľa I. Olejník

K bodu 4: Aktuálny stav hospodárenia SVF a SVF marketing s.r.o

M. Rojko informoval o hospodárení:

Hospodárenie SVF k 05.11.2024 je plus 73 780,50€.

Hospodárenie SVF marketing s.r.o. k 05.11.2024 je plus 26 208€.

K bodu 5: Kontrola uznesení orgánov SVF

Uznesenia z Konferencie SVF konanej dňa 22.06.2024:

neboli žiadne.

Uznesenia z DR SVF, konanej dňa 07.05.2024

UDR 2024/01 – Dohodnúť s predsedom TA P. Kalným termín stretnutia, aby predložil vyúčtovania akcií spadajúcich pod TA, financovaných SVF

UDR 2024/01 Uznesenie bolo splnené. Vyúčtovanie akcií pod TA bolo Skontrolované T. Vestenickou 13.05.2024 bez zistení nedostatkov.

UDR 2024/02 – Dohodnúť s ekonómkou SVF termín stretnutia, aby predložila vyúčtovania GRANDEN festivalu mládeže 2023 v LM a NR

UDR 2024/02 Vyúčtovanie GRANDEN festival mládeže 2023 LM a NR bolo skontrolované T. Vestenickou, 13.05.2024 bez zistení nedostatkov.

Uznesenia Správnych rád 31.05.2024 a 10.09.2024

Uznesenie č. 15/2023: Pripraviť plán práce Komisie športovcov v roku 2024. Zodpovedný: Šimková
Nový termín: do 31.3. 2024

Úloha nebola splnená a nakoľko sa p. Šimková vzdala členstva v SR SVF, uznesenie sa nebude realizovať.

Uznesenie č. 1/2024: Pripraviť zmluvy na kluby na 15 % podľa aktuálnej dotácie z MŠ SR.
Zodpovedný: Mihalco Termín: do 10.4. 2024

Úloha bola splnená. Väčšina klubov však doteraz neposlala zmluvy naspäť.

Uznesenie č. 2/2024: Upraviť štatút Rady mládeže a navrhnúť nových členov RM SVF.
Zodpovedný: Koseková Termín: do 15.4. 2024

Úloha bola splnená. Bude prerokované na zasadnutí

Zápisnica DR SVF zo dňa 06.11.2024

Uznesenie č. 3/2024: Vyhlásiť doplnkové voľby na Konferenciu SVF. Zodpovední: Rojko, predseda volebnej komisie SVF Termín: do 22.3.2024 Úloha bola splnená. Bude prerokované v programe SR SVF.

Uznesenie č. 4/2024: Zverejniť informácie o voľných extraligových licenciách pre súťažný ročník 2024/2025. Zodpovedný: Moravčík Termín: ihneď

Úloha bola splnená. Zasláné ako úradný oznam 01.06.2024

Uznesenie č. 5/2024: Pripraviť podklady a analýzu k mládežníckym súťažiam a v priebehu roka aj uskutočniť stretnutie. Zodpovední: Moravčík, Mihalco, Májek Termín: do Konferencie 2025

Uznesenie trvá.

K bodu 6: Kontrola účtovných, mzdových, obchodných a iných dokumentov SVF za 01-07.2024

Členovia DR SVF kontrolovali účtovné doklady, faktúry, výpisy z účtov, zmluvy...

Po dohode s p. I. Bukovskou bola členom zaslaná „Kniha záväzkov SVF“ ku dňu 30.6.2024.

Drobné nedostatky boli odstránené, vysvetlené v priebehu zasadnutia.

Požiadali sme o poskytnutie informácie na základe akej zmluvy došlo k navýšenej faktúre za nájom priestorov DF24/0081 Tehelné pole a.s. I. Bukovská vysvetlila, že je to z dôvodu zvýšenej spotreby elektrickej energie.

DF - 24/ 770 faktúra 5020242507 – 4649,50€ ubytovanie reprezentácie žien Maďarska v termíne 10.05.2024 – 12.05.2024

I. Bukovská informovala, že sa to zarátavalo recipročne.

DF - 24/0001 chýbajúce vyúčtovanie RD U20 Maribor ktoré sa uskutočnilo v januári 2024, do dnes tam chýbajú podklady k 12 700€.

I. Bukovská doplní požadované doklady v najskoršom čase.

DF – 24/0051 faktúra Archiles s.r.o. na 399,24€ vysvetlíť na základe čoho boli vystavené faktúry za danú službu.

M. Rojko vysvetlil, že ide o evidenčný systém, a objednáva sa pravidelne na základe ročnej objednávky mailom.

**K bodu 7: Kontrola účtovných, mzdových, obchodných a iných dokumentov SVF marketing s.r.o.
za 01-07.2024**

Členovia DR SVF kontrolovali účtovné doklady, faktúry, výpisy z účtov, zmluvy...

Po dohode s p. I. Bukovskou bola členom zaslaná „Kniha záväzkov SVF marketing s.r.o.“ ku dňu 30.9.2024. (stav 28 724,84 €)

K bodu 8: Rôzne

Samostatné témy do rôzneho neboli, spomenuli sa pri ostatných bodoch.

K bodu 9: Uznesenie

UDR 2024/03 – K DF - 24/0001 Doplniť chýbajúce vyúčtovanie RD U20 Maribor ktoré sa uskutočnilo v januári 2024.

Z: I. Olejník

T: 31.12.2024

Následne M. Palenčar rokovanie DR SVF ukončil.

Zapísal: M. Vadrna

Overil: Imrich Olejník